

Richiesta di rilascio del certificato di destinazione urbanistica

Il/La sottoscritto/a

rappresentante legale

codice fiscale

partita iva

residente/con sede legale in

numero telefonico

indirizzo e-mail

indirizzo PEC

richiede il rilascio del certificato di destinazione urbanistica per:

p.f. _____ **in C.C. Bronzolo**

p.ed. _____ **in C.C. Bronzolo**

sita in via _____

e richiede altresì che il certificato di destinazione urbanistica:

- ☉ venga rilasciato quale documento sottoscritto con firma digitale e inviato all'indirizzo:

indirizzo PEC : _____

- ☉ venga rilasciato come documento sottoscritto a mano e che il/la richiedente venga informato/a tramite e-mail e/o telefono _____ dell'avvenuto rilascio e della possibilità di ritirare il certificato presso il Front office per le pratiche edilizie e paesaggistiche.

PRIVACY: Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso conoscenza ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 dell'informativa relativa alla protezione dei dati personali, che è reperibile sul sito internet di questo Comune (inoltre, detta informativa è anche consultabile nei locali del municipio)

Il/La richiedente

(sottoscritto a mano o con firma digitale)

ALLEGATI E ULTERIORI INDICAZIONI

1. Imposta di bollo

in caso di consegna della richiesta allo sportello:

una marca da bollo per la richiesta e una marca da bollo per il certificato di destinazione urbanistica rispettivamente di 16 euro.

in caso di trasmissione della richiesta via PEC:

indicazione della data e del numero identificativo di una marca da bollo per la richiesta e di una marca da bollo per certificato di destinazione urbanistica rispettivamente di 16 euro:

Data _____ numero identificativo _____

Data _____ numero identificativo _____

Le marche da bollo devono essere annullate e conservate dal/dalla richiedente per eventuali controlli da parte delle autorità fiscali.

Il/La richiedente dichiara altresì che questo certificato è esente dall'imposta di bollo, in quanto:

- rilasciato a fini fiscali (art. 5, comma 1, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 – non esente se richiesto per ricorsi e opposizioni del contribuente);
- rilasciato per un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) (art. 27-bis, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642)
- rilasciato per un'impresa agricola coltivatrice diretta (art. 21, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 –per atti relativi ai trasferimenti di terreni destinati alla formazione o all'arrotondamento delle proprietà di imprese agricole, nonché atti per l'affrancazione dei canoni enfiteutici e delle rendite e prestazioni perpetue aventi i fini suindicati e le relative certificazioni e documenti)
- eventuale altra motivazione con indicazione della relativa disposizione:

2. Diritti di segreteria da versare sul conto corrente della Tesoreria comunale - CASSA
RAIFFEISEN - IBAN Nr. IT 85 J 08114 58230000305330408

Importo _____ (€ 10,00 per particella - € 50,00 per più di 5 particelle)
(delibera della Giunta comunale n. 155 dd. 22/09/2021)

3. Ulteriori documenti

Fotocopia di documento di identità, nel caso in cui la sottoscrizione a mano della richiesta non sia avvenuta davanti al funzionario del Comune.

* * * * *